


**SENARAI SEMAK PERMOHONAN BIASISWA CHAPTER CYPERUS 92 (3.0) (DIPLOMA)
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

NAMA PEMOHON			
NO.KAD PENGENALAN		NO.MATRIK	
FAKULTI			
PERINGKAT PENGAJIAN			
PROGRAM			
NO. TEL			

SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN *Sila Tandakan (√) Pada Ruangan Berkaitan		
DOKUMEN UTAMA	PEMOHON	URUSETIA
1. Borang permohonan yang telah lengkap di isi		
2. Salinan surat tawaran kemasukan universiti(disahkan dari salinan asal)		
PENGENALAN DIRI		
1. Salinan kad pengenalan (disahkan dari salinan asal)		
2. Salinan sijil kelahiran (disahkan dari salinan asal)		
MAKLUMAT AKADEMIK (disahkan dari salinan asal)		
1. Salinan sijil/keputusan peperiksaan Diploma/Bachelor		
2. Salinan sijil/keputusan peperiksaan SPM/STPM		
3. Sijil-sijil berkaitan		
KELAYAKAN KHAS		
Salinan keputusan peperiksaan Program Asasi Sains Pertanian (Bagi Program Bachelor)		
DOKUMEN TAMBAHAN		
1. Salinan kad pengenalan ibu bapa/penjaga (disahkan dari salinan asal)		
2. Salinan sijil kematian ibu bapa *jika berkaitan (disahkan dari salinan asal)		
3. Salinan penyata gaji/pendapatan bulanan ibu bapa atau penjaga (disahkan dari salinan asal)		
4. Ibu bapa atau penjaga bekerja sendiri – surat akuan pendapatan oleh Ketua Kampung *jika berkaitan (disahkan dari salinan asal)		
5. Sijil-sijil/dokumen berkaitan (disahkan dari salinan asal)		

****Pastikan semua dokumen hendaklah disahkan benar dari salinan asal****

PENGESAHAN	
_____ Tandatangan Pemohon Nama pemohon: Tarikh:	_____ Tandatangan Urusetia Nama urusetia: Tarikh:

Sila lekatkan Gambar di sini	<p>BORANG PERMOHONAN</p> 	<p>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</p> No. Rujukan : _____ Keputusan Mesyuarat : _____ Jawatankuasa Pemilihan bertarikh: [] [] [] [] [] [] [] [] Lembaga Panel Pemilih bertarikh : [] [] [] [] [] [] [] [] Berjaya : _____ Gagal : _____
<p>ARAHAN KEPADA PEMOHON</p> Borang permohonan ini hendaklah diisi dengan lengkap oleh pemohon dengan tulisan tangan . Sila gunakan huruf besar . Sertakan bersama salinan Surat Beranak, Kad Pengenalan dan siji-siji berkaitan yang telah disahkan . Permohonan yang tidak lengkap dan tidak mengikut peraturan, tidak akan diberi pertimbangan.		

BAHAGIAN I – BUTIRAN DIRI PEMOHON

NAMA PENUH : _____ <i>(Dengan Huruf Besar, seperti yang terdapat pada kad pengenalan)</i>		
No. Kad Pengenalan Baru : [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] - [] [] [] [] [] []		
Tarikh Lahir : _____	Tempat Lahir : _____	Jantina : _____
Alamat Surat-menyurat: _____ _____ _____	Alamat Tetap : _____ _____ _____	
Poskod: [] [] [] [] [] []	Poskod : [] [] [] [] [] []	
No. Telefon (H/P): _____	E-mel: _____	
Link Facebook: _____	Link Instagram: _____	
Link Twitter: _____	Link Tiktok: _____	

BAHAGIAN II – BUTIRAN PENGAJIAN

Kursus /Program: _____ _____ Fakulti: _____ Kolej Kediaman: _____ Jangkamasa : _____ tahun No Matrik: _____	Tahun Pengajian Semasa/Terkini (Tandakan \checkmark pada yang berkenaan) I [] [] II [] [] III [] [] IV [] [] V [] [] Tarikh mula: [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] Tarikh dijangka tamat: [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] CGPA Diploma/setaraf: _____
--	--

BAHAGIAN III – KELULUSAN AKADEMIK DAN IKHTISAS

A. KEPUTUSAN PEPERIKSAAN SPM DAN STPM / MATRIKULASI

PEPERIKSAAN	SEKOLAH / INSTITUSI	TAHUN	AGREGAT / PANGKAT	KEPUTUSAN TERPERINCI
SPM				
STPM / Matrikulasi				

B. PENDIDIKAN TINGGI DAN KELAYAKAN IKHTISAS *(Sila kembarkan salinan sijil-sijil dan transkrip berkaitan)*

UNIVERSITI / KOLEJ	DARI	HINGGA	KELULUSAN (SIJIL / DIPLOMA / DLL)	KEPUTUSAN (GRED / PNGK)

C. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN PENGAJIAN YANG SEDANG DIPOHON/DALAM PERTIMBANGAN

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JANGKAAN TARIKH KEPUTUSAN PERMOHONAN

D. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN PENGAJIAN YANG PERNAH DITERIMA

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JUMLAH SETAHUN (RM)	JANGKAMASA (DARI – HINGGA)

E. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN SEDANG DITERIMA

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JUMLAH SETAHUN (RM)	JANGKAMASA (DARI – HINGGA)

BAHAGIAN IV – KERJAYA DAN KEGIATAN LUAR

A. NYATAKAN BUTIRAN PEKERJAAN TERKINI.

TARIKH (DARI – HINGGA)	NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN	JAWATAN	GAJI SEBULAN (RM)

*Cuti Bergaji Penuh / Cuti Separuh Gaji / Cuti Tanpa Gaji

Tarikh Mula : Tarikh Tamat :

* Potong yang tidak berkenaan dan lampirkan surat pengesahan majikan

B. NYATAKAN AKTIVITI KO-KURIKULUM DAN KEGIATAN LUAR TERKINI.

AKTIVITI	PERSATUAN <i>(Nyatakan Jawatan)</i>

BAHAGIAN V- BUTIRAN KELUARGA

A. BERIKAN BUTIRAN YANG BERKAITAN MENGENAI IBU / BAPA / PENJAGA PEMOHON.

(Sertakan Salinan Kad Pengenalan dan Borang J / EA / EC Cukai Pendapatan Mutakhir / Surat Pengesahan Majikan)

PERKARA	BAPA / PENJAGA PEMOHON	IBU PEMOHON	SUAMI / ISTERI PEMOHON
Nama Penuh			
No. Kad Pengenalan Baru			
Alamat Rumah			
No. Telefon Rumah :			
No. Telefon Bimbit :			
Tarikh Lahir			
Tempat Lahir			
Kewarganegaraan			
Nama Syarikat dan Alamat Majikan			
Nama Jawatan			
No. Telefon Pejabat			
Gaji / Pendapatan / Pencen Sebulan (RM)			
Sumber Pendapatan Lain (RM)			
Tarikh Bersara			
Tarikh Meninggal Dunia			

B. BUTIRAN ADIK-BERADIK

NAMA PENUH	UMUR	JANTINA	HUBUNGAN	SEK. / IPT / PEKERJAAN	BANTUAN PELAJARAN / PENDAPATAN

BAHAGIAN VI – HARTA

NYATAKAN NILAI (RM) HARTA YANG DIMILIKI OLEH PEMOHON, IBU, BAPA / PENJAGA.

JENIS HARTA	PEMOHON (RM)	BAPA (RM)	IBU (RM)	PENJAGA (RM)
Tanah				
Rumah				
Saham				
Perniagaan				
Lain-lain				

BAHAGIAN VIII – KARANGAN

Huraikan dalam 200 patah perkataan perihal diri sendiri, perancangan pengajian dan kerjaya dalam Bahasa Melayu / Bahasa Inggeris. Sila nyatakan juga anggaran yuran / kos sepanjang tempoh pengajian.

PASTIKAN KARANGAN BERTULIS TANGAN.**Sila buat lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi**

BAHAGIAN IX – PENGAKUAN

Saya dengan ini mengesahkan dan mengaku bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar dan tepat. Saya juga bersetuju jika ada mana-mana dari pengakuan ini didapati palsu dan tidak benar, pihak Biasiswa Chapter Cyperus 92' (3.0) berhak menamatkan biasiswa ini dan boleh ditarik balik / diberhentikan dengan serta-merta tanpa sebarang syarat dan perlu membayar semula biasiswa yang diterima.

Tarikh: _____

(Tandatangan Pemohon)

PERHATIAN : PENGHANTARAN BORANG

Borang permohonan yang telah lengkap diisi berserta salinan dokumen-dokumen yang telah disahkan hendaklah dihantar ke alamat di bawah dan emelkan ke :-

farhanafif@upm.edu.my
Sekretariat
Biasiswa Chapter Cyperus 92 (3.0)
Pusat Perhubungan Alumni,
Aras Bawah, Bangunan Timbalan Naib Canselor,
Penyelidikan dan Inovasi, Off Lebuh Silikon,
Universiti Putra Malaysia
43400 Serdang,
Selangor.

****Sekiranya pemohon tidak menerima sebarang jawapan dari pihak Sekretariat Biasiswa Chapter Cyperus (3.0) dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh tutup iklan bermakna permohonan tersebut adalah dianggap tidak berjaya.****